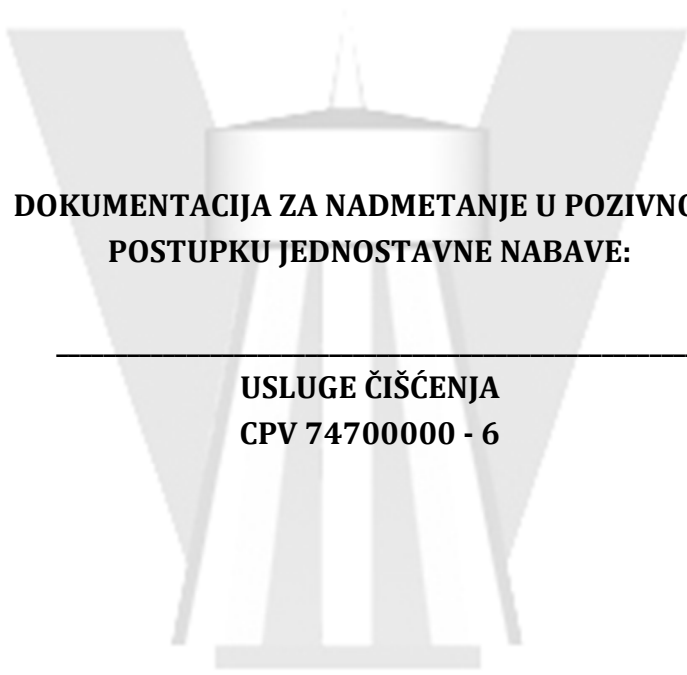


SISAČKI VODOVOD d.o.o.

Sisak, Obala Ruđera Boškovića 10



**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE U POZIVNOM
POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE:**

**USLUGE ČIŠĆENJA
CPV 74700000 - 6**

Sadržaj

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE	3
DODATAK I : PLAN I PROGRAM ČIŠĆENJA POSLOVNIH PROSTORA	11
DODATAK II : SPECIFIKACIJA PROSTORA ZA KOJE SE TRAŽI USLUGA	13
DODATAK III : PLAN ČIŠĆENJA SUKLADNO DP-07_02.01	18
PONUDBENI LIST :.....	21
DODATAK IV : TROŠKOVNIK	23
DODATAK V : NEKAŽNJIVOST	25
<i>(NAPOMENA: Obrazac NEKAŽNJIVOST je objavljen kao predložak te ponuditelji nisu dužni koristiti isključivo obrazac iz dokumentacije već mogu sami pripremiti obrasce koji će sadržajno u svemu odgovarati predlošku koji je dao Naručitelj.</i>	
DODATAK VI : OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVLJANJU JAMSTVA	27

1. Podaci o naručitelju:

SISAČKI VODOVOD D.O.O

ZA OPSKRBU PITKOM VODOM, ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Telefonski broj: 044/ 526 -166

Broj telefaksa: 044/526-172

Internet adresa: www.sisackivodovod.hr

OIB: 84218628128

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

- Branka Jeličić Božurić, Odjel javne nabave

- telefon: 044/526-164

- mobitel: 091/ 341 -25 -13

- e-mail: jelicic.brunkica@sisackivodovod.hr

- Vladimir Vuković, Odjel javne nabave

- telefon: 044/526-164

- mobitel: 098/214 - 989

- e-mail: vlado.vukovic@sisackivodovod.hr

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, a naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

3. Opis predmeta nabave :

Predmet nabave je usluga čišćenja poslovnog prostora sjedišta Sisačkog vodovoda, Obala Ruđera Boškovića 10 i izdvojenih pogona UPOV GS, Braće Bobetko Sisak te klorna stanica Ivajak, a koji su detaljno opisani u DODATKU 1 „Plan i program čišćenja poslovnog prostora“ (dalje u tekstu: DODATAK 1) i DODATKU 2 „Specifikacija prostora za koji se naručuje usluga čišćenja“ (dalje u tekstu: DODATAK 2) ovog Poziva na dostavu ponude.

4. Evidencijski broj nabave, navod o sklapanju ugovora o javnoj nabavi

JN: 82/2018

Sa odabranim ponuditeljem će se sklopiti ugovor za nabavu roba.

5. Sukob interesa:

Temeljem članaka 75.-82. ZJN 2016, Sisački vodovod d. o. o. , Sisak obavještava da ne postoje gospodarski subjekti s kojima ne smije sklapati ugovor o javnoj nabavi.

6. Vrsta postupka :

Naručitelj provodi pozivni postupak jednostavne nabave javnom objavom na internetskoj stranici Društva.

7. Tehničke specifikacije predmeta nabave:

Vrsta, kvaliteta, opseg i količina usluge čišćenja sastoji se od:

DNEVNOG ČIŠĆENJA:

- dubinsko usisavanje, skidanje mrlja na svim mekanim podnim oblogama (tepson, tepih),
- usisavanje, brisanje (anti statičkim protu kliznim sredstvima) i laštenje podnih površina (kamen, parket, laminat),
- brisanje prašine (mokro i suho) s prozorskih klupčica, uredskog namještaja i uređaja (računala, telefona, faks uređaja i kopirnih uređaja i skenera i rasvjetnih tijela)
- mokro i suho brisanje staklenih i drvenih površina namještaja, vrata i zaštitnih lajsni na zidovima, odgovarajućim sredstvima,
- sakupljanje smeća i odnošenje smeća do kontejnera, stavljanje čistih vreća za smeće
- brisanje tapeciranih stolaca i foteljama u svim prostorima za održavanje sastanaka,
- provjetravanje prostorija,
- pranje i dezinfekcija sanitarnih čvorova (pranje opločenih bočnih zidova i podova uključujući i WC školjke, umivaonike, ogledala i sav ostali pripadajući inventar),
- distribucija potrošnog materijala (papirna konfekcija, punjenje spremnika za tekući sapun, stavljanje tableta u pisoare i košarica u wc) po sanitarnim čvorovima,
- čišćenje stubišta i prostora oko ulaza i hodnika usisavanjem i mokrim brisanjem
- provjeravanje da li su svi prozori zatvoreni, gašenje svih svjetala i klima uređaja, zaključavanje ureda

TJEDNOG ČIŠĆENJA:

- usisavanje stolaca i sjedećih garnitura,
- mokro i suho brisanje stolnih ormarića,
- brisanje prašine s registratora s dokumentacijom,
- temeljito čišćenje zidnih pločica i sanitarnih čvorova,
- generalno čišćenje kuhinja (kuhinjskih elemenata, štednjaka, hladnjaka i perilice suđa),
- brisanje svih vrata i stubišnog rukohvata,
- čišćenje prašine sa zelenila i zalijevanje istog,

MJESEČNOG ČIŠĆENJA:

- pranje svih prozora,
- poliranje stubišnog rukohvata,
- brisanje okvira i slika na zidovima,
- pranje gornjih i bočnih strana ormara, donjih i bočnih ploha stolova,
- čišćenje zidnih i stropnih površina,
- skidanje naslaga kamenca u sanitarnim čvorovima i kuhinjama.

ČIŠĆENJE 2-3 PUTA GODIŠNJE:

- mokro i suho brisanje kovanog dijela stubišne ograde,
- brisanje roleta i sjenila na svim prozorima,
- detaljno pranje i čišćenje radijatora,
- detaljno pranje stropnih i zidnih rasvjetnih tijela.

S obzirom da Društvo ima ISO certifikat potrebno je sukladno Planu čišćenja DODATAK III „ PLANOVI ČIŠĆENJA“ (dalje u tekstu DODATAK III) izvršiti čišćenje navedenih mjesta sa određenim , propisanim sredstvima na način i u obimu kako je navedeno.

Poslovni prostor od 1.181,10 m³ (Sisačkog vodovoda, Obala Ruđera Boškovića 10 i izdvojenog pogona UPOV GS, Braće Bobetko Sisak) čisti se kroz cijelo razdoblje trajanja ugovora, dok se prostor od 14 m³(izdvojeni pogon klorna stanica Ivajak) čisti 3*godišnje.

Obračun temeljem kojeg će se ispostavljeti račun izrađuje se na temelju stvarno realiziranih radnih dana u kojima je pružana usluga i mora biti priložen računu.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uključeni svi troškovi i popusti (sredstva za rad, potrošni materijal – vreće za smeće, pribor za čišćenja, strojevi i materijal za čišćenje i pranje prostora).

Ukupna plaćanja za usluge koje su predmet nabave ne mogu biti veća od ukupnog iznosa ponude.

Gospodarski subjektima preporučuje se razgledati prostor za koji se naručuje usluga čišćenja. Prostor je moguće razgledati svakim radnim danom do 09. Veljače 2018. godine u vremenu od 9,00 do 14,00 sati, uz prethodnu najavu na broj telefona 044/526-164 (Branka Jeličić Božurić / Vlado Vuković).

- 9. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a):** 118.000 ,00 kuna bez PDV-a.
Odluka o odabiru neće biti donesena dok se ne osiguraju sredstva.

9. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA:

9.1.Nekažnjivost

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka jednostavne nabave ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od niže navedenih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta.

Sukladno članku 251. ZJN 2016. naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka

291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje 5 mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. Pod točaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 9.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

9.2 Neplaćanje poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku pred stečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 9.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 2. ovoga odlomka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovoga odlomka.

9.3 Dostavljanje lažnih podataka

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata u svojoj ponudi. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata iz točke 9.1. naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

10. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

10.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja kao dokaz da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvatkom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuditelj dokazuje se preslikom izvotka iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, a kao se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od objave ovog poziva na dostavu ponude na web stranici Naručitelja.

11. Jamstva

U roku od najkasnije 8 dana od dana sklapanja ugovora, izabrani ponuditelj dužan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bezuvjetne bankarske garancije na poziv s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv“ i „bez prava prigovora“. Jamstvo se izdaje u korist naručitelja, u apsolutnom iznosu izraženom u visini 10% vrijednosti samog Ugovora (bez PDV-a).

Ponuditelj umjesto bankarske garancije može izvršiti i novčani polog u visini 10% vrijednosti samog Ugovora (bez PDV-a) na transakcijski račun naručitelja u OTP banci broj HR1524070001100408426.

Obveza dostavljanja navedenog jamstva predstavlja bitan sastojak Ugovora.

Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu iz DODATKA VI. ove Dokumentacije o nabavi

12. Mjesto pružanja usluge:

Mjesto pružanja usluge je poslovni prostor Sisačkog vodovoda d.o.o i izdvojenog pogona UPOV GS i klorna stanica Ivajak.

13. Početak roka pružanja usluge i završetak roka pružanja usluge:

S odabranim ponuditeljem sklopiti će se Ugovor o nabavi usluge čišćenja poslovnog prostora .

Izvršavanje usluge čišćenja poslovnog prostora prema sklopljenom ugovoru započeti će 01.03.2018.godine i trajat će do 28.02.2019. godine.

14. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponude

14.1.Oblik i način izrade ponude

1. Ponuda treba biti dostavljena u pisanom (papirnatom) obliku uvezena u cjelinu jamstvenikom s pečatom na poleđini, na način da se onemogući naknadno vađene ili umetanje listova ili dijelova ponude.
2. Stranice ponude treba označiti redim brojem stranica kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.
3. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

4. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta i pečatom.
5. Ponuda se predaje u izvorniku.

14.2. Sadržaj ponude

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni:

1. Popunjeni ponudbeni list
2. Popunjeni troškovnik (Dodatak IV)
3. Izvadak iz sudskog, strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra
4. Ostale tražene dokumente

14.3. Način dostavljanja ponude:

Ponude se zaprimaju na urudžbenom – ured Tajnice, na adresi Sisak, Obala Ruđera Boškovića 10 (1.kat) bez obzira na način dostave. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je naznačen naziv i adresa ponuditelja te adresa i oznaka sljedećeg sadržaja:

**SISAČKI VODOVOD D.O.O
OBALA RUĐERA BOŠKOVIĆA 10
44 000 SISAK**

**ODJEL JAVNE NABAVE
PONUDA ZA NABAVU USLUGE ČIŠĆENJA
POSLOVNOG PROSTORA ZA 2018. GODINU JN 82/2018
„NE OTVARAJ“**

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Dostava ponude elektroničkim putem nije dopuštena.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, koje se dostavljaju na isti način kao i osnovna ponuda s obvezom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude, te se ista neotvorena vraća ponuditelju.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava se kao zakašnjela pristigla ponuda. Zakašnjela ponuda se neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

15. Datum vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda:

Datum i vrijeme dostave ponude: 14. Veljače 2018. godine do 10,00 sati.

Mjesto dostave ponuda: Sisački vodovod d.o.o; Obala Ruđera Boškovića 10, Sisak ured Tajnice - urudžbeni zapisnik.

Ponuda se može poslati i preporučeno poštom, međutim tada sam ponuditelj snosi rizik da ponuda ne stigne do vremena naznačenog za dostavu ponude.

Otvaranje ponude će se održati 14. Veljače 2018. godine u 10,00 sati, u zgradi društva

na adresi Obala Ruđera Boškovića 10, Sisak, soba 20 (nova zgrada Uprave).
Otvaranje ponuda je javno.

16. Način određivanja cijene ponude i upute za popunjavanje troškovnika:

Ponuditelj mora iskazati cijenu ponude u ponudbenom listu u kunama i to:

- ukupnu cijenu ponude za ukupno planiranu kvadraturu za planirani broj radnih dana bez PDV-a
- 25% poreza na dodanu vrijednost
- ukupnu cijenu ponude za ukupno planiranu kvadraturu za planirani broj radnih dana s PDV-om.

Cijena se piše brojkama.

Ponuditelj je obavezan popuniti sve stavke Troškovnika za ponuđeni predmet nabave na mjestima koja su za to predviđena.

Cijena ponude je nepromjenjiva te tijekom trajanja ugovora ostaje nepromijenjena.

17. Valuta u kojoj cijena treba biti izražena:

Cijena ponude izražava se u kunama.

18. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Rok plaćanja je 30 (trideset) dana od dana zaprimanja valjanog računa. Plaćanje će se vršiti mjesečno, a ovisno o broju dana u mjesecu u kojima je pružena usluga čišćenja i kvadraturi prostora koji se čisti.

Obračun temeljem kojeg će se ispostavljeti račun izrađuje se na temelju stvarno realiziranih radnih dana u kojima je pružana usluga i mora biti priložen računu.

Ukupna plaćanja za usluge koje su predmet nabave ne mogu biti veća od ukupnog iznosa ponude.

Uvjet plaćanja je ispostavljeni račun/faktura najkasnije do 10-tog dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Račun u kojem se ponuditelj mora naznačiti naziv, datum sklapanja i oznaka ugovora temeljem kojeg se račun ispostavlja, naslovljuje se na Naručitelja: Sisački vodovod d.o.o; Obala Ruđera Boškovića 10, 44 000 Sisak

19. Rok valjanosti ponude:

30 dana od isteka roka za dostavu ponude.

20. Kriterij odabira najpovoljnije ponude:

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve navedene u ovom Pozivu na dostavu ponude.

Ako su pristigle dvije ili više prihvatljivih ponuda s istom najnižom cijenom odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

21. Jezik na kojem se sastavlja ponuda:

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

22. Rok za donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju:

Rok za donošenje obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Rok za donošenje obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

PLAN I PROGRAM ČIŠĆENJA POSLOVNOG PROSTORA

RASPORED ČIŠĆENJA:

Radno vrijeme društva Sisački vodovod d.o.o je radnim danima (ponedjeljak – petak) od 08,00 do 16,00 sati, te će se usluga čišćenja obavljati svakim radnim danom nakon 14,00 sati.

DNEVNO ČIŠĆENJE:

- dubinsko usisavanje, skidanje mrlja na svim mekanim podnim oblogama (tapison, tepih)
- usisavanje, brisanje (anti statičkim protu kliznim sredstvima) i laštenje podnih površina (kamen, parket, laminat)
- brisanje prašine (mokro i suho) s prozorskih klupčica, uredskog namještaja i uređaja (računala, telefona, faks uređaja i kopirnih uređaja i skenera i rasvjetnih tijela)
- mokro i suho brisanje staklenih i drvenih površina namještaja, vrata i zaštitnih lajsni na zidovima, odgovarajućim sredstvima,
- sakupljanje smeća i odnošenje smeća do kontejnera,
- brisanje tapeciranih stolaca i foteljama u svim prostorima za održavanje sastanaka,
- provjetravanje prostorija, pranje i brisanje posuđa te njihovo pospremanje u kuhinjske elemente (u četiri kuhinje),
- pranje i dezinfekcija sanitarnih čvorova (pranje opločenih bočnih zidova i podova uključujući i WC školjke, umivaonike, ogledala i sav ostali pripadajući inventar),
- distribucija potrošnog materijala (papirna konfekcija, punjenje spremnika za tekući sapun) po sanitarnim čvorovima,
- čišćenje stubišta i prostora oko ulaza i hodnika usisavanjem i mokrim brisanjem
- provjeravanje da li su svi prozori zatvoreni, gašenje svih svjetala i klima uređaja, zaključavanje ureda senzor vrata te ulaznih vrata.

TJEDNO ČIŠĆENJE:

- usisavanje stolaca i sjedećih garnitura,
- mokro i suho brisanje stolnih ormarića,
- brisanje prašine s registratora s dokumentacijom,
- temeljito čišćenje zidnih pločica i sanitarnih čvorova,
- generalno čišćenje haustora i dvorišta (pranje ulaznih vrata),
- generalno čišćenje kuhinja (kuhinjskih elemenata, štednjaka, hladnjaka i perilice suđa),
- pranje kuhinjskih krpa i ručnika (osigurana je perilica rublja i prostor za čišćenje),
- brisanje svih vrata i stubišnog rukohvata,
- čišćenje prašine sa zelenila i zalijevanje istog,
- brisanje prijemnog pulta.

MJESEČNO ČIŠĆENJE:

- pranje svih prozora,
- poliranje stubišnog rukohvata,

- brisanje okvira i slika na zidovima,
- pranje gornjih i bočnih strana ormara, donjih i bočnih ploha stolova,
- čišćenje zidnih i stropnih površina,
- skidanje naslaga kamenca u sanitarnim čvorovima i kuhinjama.

ČIŠĆENJE 2 PUTA GODIŠNJE:

- mokro i suho brisanje kovanog dijela stubišne ograde,
- brisanje roleta i sjenila na svim prozorima,
- detaljno pranje i čišćenje radijatora,
- detaljno pranje stropnih i zidnih rasvjetnih tijela.

SPECIFIKACIJA PROSTORA ZA KOJI SE NARUČUJE USLUGA ČIŠĆENJA

1. POSLOVNI PROSTOR (STARA ZGRADA UPRAVE) - ČISTI SE KROZ CIJELO RAZDOBLJE		
PRIZEMLJE		
PROSTOR	POVRŠINA	m²
Wc		3,85
Soba 15		31,85
Soba 2		13,34
Hodnik 1		7,56
Zajednička prostorija		19,24
Soba 6		19,60
Soba 5		24,50
Soba 4		8,94
Soba 3		12,15
PRIZEMLJE UKUPNO		141,03
1. KAT		
PROSTOR	POVRŠINA	m²
Wc 1. kat		3,96
Pred prostor		8,88
Soba 17		32,34
Soba 11		13,95
Ured tajnice		20,60
Soba 14		11,02
Soba 13		13,95
Ured Direktora		46,00
Stepenište (od suterena do potkrovlja)		40,00
1. KAT UKUPNO		190,70
UKUPNA POVRŠINA PROSTORA ZA ČIŠĆENJE POD TOČKOM 1. (141,03+331,73)		331,73

2.POSLOVNI PROSTOR (NOVA ZGRADA UPRAVE) – ČISTI SE KROZ CIJELO RAZDOBLJE		
PRIZEMLJE		
PROSTOR	POVRŠINA	m²
Hodnik 1		18,06
Sanitarni čvor 1		24,84
Hodnik 2		6,00
Sanitarni čvor 2		10,23
Garderoba		45,60
Soba za montere		20,28
PRIZEMLJE UKUPNO		125,01
1. KAT		
PROSTOR	POVRŠINA	m²
Hodnik		33,92
Soba 31		14,04
Soba 30		42,40
Soba 16		16,77
Soba 17		16,34
Soba 18		16,34
Soba 19		16,34
Soba 20		15,91
Toalet pred prostor zajednički		4,65
Sanitarni čvor 1		1,30
Wc 1 (muški)		1,19
Sanitarni čvor 2		1,30
Wc 2 (ženski)		1,19
Čajna kuhinja		8,36
Stepenište desno		40,00
Stepenište lijevo		40,00
1.KAT UKUPNO		270,05
1.KAT - LABORATORIJ		
PROSTOR	POVRŠINA	m²
Mikrobiološki laboratorij		25,70
Praona i sterilizacija		11,80
Priprema podloga		7,10
Vage		4,15
Kemijski laboratorij		36,65
Soba za instrumente		11,10
Ured voditelja laboratorija		8,30
Skladište		4,15
Garderoba i wc		5,65

1.KAT – LABORATORIJ UKUPNO	114,60
UKUPNA POVRŠINA ZA ČIŠĆENJE POD TOČKOM 3. (270,05 + 114,60)	384,65

3.POSLOVNI PROSTOR (ZGRADA SLUŽBE OBRAČUNA I NAPLATE) - ČISTI SE KROZ CIJELO RAZDOBLJE	
PROSTOR	POVRŠINA m²
čekaonica	6,25
Kancelarija 1	37,20
Kancelarija 2	29,00
Čajna + wc	5,45
stepenište	3,00
UKUPNA POVRŠINA PROSTORA ZA ČIŠĆENJE POD TOČKOM 3.	80,90

4.POSLOVNI PROSTOR (ARHIVA I SALA ZA SASTANKE)) – ČISTI SE KROZ CIJELO RAZDOBLJE	
PROSTOR	POVRŠINA m²
ARHIVA – soba arhivara	15,08
ARHIVA - spremište	75,40
SALA ZA SASTANKE	29,31
UKUPNA POVRŠINA PROSTORA ZA ČIŠĆENJE POD TOČKOM 4.	119,79

5.POSLOVNI PROSTOR (PORTIRNICA) – ČISTI SE KROZ CIJELO RAZDOBLJE	
PROSTOR	POVRŠINA m²
Portirnica	7,29
UKUPNA POVRŠINA PROSTORA ZA ČIŠĆENJE POD TOČKOM 5.	7,29

6.POSLOVNI PROSTOR (telefonska centrala) – ČISTI SE KROZ CIJELO RAZDOBLJE		
PROSTOR	POVRŠINA	m²
Telefonska centrala		6,74
UKUPNA POVRŠINA PROSTORA ZA ČIŠĆENJE POD TOČKOM 6.		6,74

7.POSLOVNI PROSTOR(UPOV GS) – ČISTI SE KROZ CIJELO RAZDOBLJE		
PROSTOR	POVRŠINA	m²
Kontrolna soba (p1)		30,00
Laboratorij (P2) – Mikrobiologija (L2)		10,00
Laboratorij (P2) – prostorija za pranje (L2)		10,00
Laboratorij (P2) – Kemikalije (L3)		42,00
Laboratorij (P2) – Prostorija za vaganje (L4)		5,00
Laboratorij (P2) – Skladište (L5)		5,00
Soba upravitelja pogona (P3)		29,00
Ured 1 (P4)		23,00
Prostorija za odmor i konferencije		27,00
Ured 2 (P6)		13,00
Arhiv (P7)		10,00
Garderoba za radnu odjeću (P9)		7,00
Kupaonica (P10)		8,00
Garderoba za civilnu odjeću i wc (P11)		20,00
Hodnik		11,00
UKUPNA POVRŠINA PROSTORA ZA ČIŠĆENJE POD TOČKOM 7.		250,00

**8.POSLOVNI PROSTOR (KLORNA STANICA IVAJAK) – ČISTI SE D 3*
GODIŠNJE PREMA ZAHTJEVU NARUČITELJA**

PROSTOR	POVRŠINA	m²
Klorna stanica		14,00
UKUPNA POVRŠINA PROSTORA ZA ČIŠĆENJE POD TOČKOM 8.		14,00

DODATAK III

PLAN ČIŠĆENJA SUKLADNO DP-07_02.01 UPRAVLJANJE PRED UVJETNIM PROGRAMIMA SUSVZLJP REVIZIJA: 2 / 04.12.2017.

Stanica za dokloriranje Ivajak			
OBJEKT/MJESTO	UČESTALOST *	SREDSTVO	POMOĆNO SREDSTVO
Zidne pločice	3 x godišnje*	BR-75	spužva, krpa
Podne pločice	3 x godišnje *	BR-75	metla, krpa
Vrata	2 x godišnje*	SR-13	spužva, krpa
Tankovi za kemikalije - izvana	2 x godišnje*	SR-13	spužva, krpa
Sanitarni čvorovi i garderobe (nova zgrada prizemlje)			
OBJEKT/MJESTO	UČESTALOST *	SREDSTVO	POMOĆNO SREDSTVO
1. Sanitarni čvor 1			
WC 1	svaki dan	BR - 75	četka,spužva , krpa
WC 2	svaki dan	BR - 75	četka,spužva , krpa
WC 3	svaki dan	BR - 75	četka,spužva , krpa
Pisoari (3 kom)	svaki dan	BR - 75	spužva , krpa
Umivaonici (3 kom)	svaki dan	BR - 75	spužva , krpa
Kada za pranje obuće	1 x tjedno*	BR - 75	spužva , krpa
Zidne pločice	1 x mjesečno*	BR - 75	spužva , krpa
Podne pločice	svaki dan	BR - 75	metla, krpa
Prozor	4 x godišnje*	SR-13C	krpa od mikrovlakna
Vrata -staklena	1 x mjesečno*	SR-13C	krpa od mikrovlakna

2. Sanitarni čvor 2			
Tuš kabina 1	1 x tjedno*	BR - 75	spužva , krpa
Tuš kabina 2	1 x tjedno*	BR - 75	spužva , krpa
Tuš kabina 3	1 x tjedno*	BR - 75	spužva , krpa
Umoivaonik (4 kom)	svaki dan	BR - 75	spužva , krpa
Zidne pločice	1 x mjesečno*	BR - 75	spužva , krpa
Podne pločice	svaki dan	BR - 75	metla, spužva , krpa
Prozor	4 x godišnje*	SR-13C	krpa od mikrovlakna
Vrata -staklena	1 x mjesečno*	SR-13C	krpa od mikrovlakna
3. Garderoba			
Zidne pločice	1 x mjesečno*	BR - 75	spužva , krpa
Podne pločice	svaki dan	BR - 75	metla, spužva , krpa
Vrata -staklena	1 x mjesečno*	SR-13C	krpa od mikrovlakna
Prozori	4 x godišnje*	SR-13C	krpa od mikrovlakna
Garderobni ormarići – vanjsko čišćenje	4 x godišnje*	SR-13C	spužva , krpa
4.Ostalo			
Upravna zgrada stara WC- prizemlje	svaki dan	BR - 75	četka,spužva , krpa
Upravna zgrada stara WC- kat	svaki dan	BR - 75	četka,spužva , krpa
Upravna zgrada nova – WC ženski	svaki dan	BR - 75	četka,spužva , krpa
Upravna zgrada nova – WC muški	svaki dan	BR - 75	četka,spužva , krpa

Odjel kontrole kvalitete vode (laboratorij)

OBJEKT/MJESTO	UČESTALOST *	SREDSTVO	POMOĆNO SREDSTVO
Podne pločice	svaki dan	SR -13 C	metla,krpa
Zidne pločice	2 x godišnje *	BR-75	spužva, krpa
Prozori	4 x godišnje*	SR -13 C	metla,krpa
Vrata	2 x godišnje*	SR -13 C	metla,krpa
Keramički umivaonici	1 tjedno*	BR-75	metla,krpa
WC	svaki dan	BR-75	metla,krpa
Garderobni ormarići – vanjsko čišćenje	4 x godišnje*	SR-13C	spužva , krpa

UPOV GS – P1 /P2 /P9 / P10 /P11

OBJEKT/MJESTO	UČESTALOST *	SREDSTVO	POMOĆNO SREDSTVO
Podne pločice	1 tjedno	SR -13 C	metla,krpa
Zidne pločice	2 x godišnje *	BR-75	spužva, krpa
Prozori	4 x godišnje*	SR -13 C	metla,krpa
Vrata	2 x godišnje*	SR -13 C	metla,krpa
Keramički umivaonici	1 tjedno*	BR-75	metla,krpa
WC	1 tjedno	BR-75	metla,krpa
Garderobni ormarići – vanjsko čišćenje	4 x godišnje*	SR-13C	spužva , krpa

* napomena: čistiti češće po potrebi, evidenciju o provedenom čišćenju voditi na OB-07_02.01

PLAN ČIŠĆENJA sukladno DP-07_02.01 Upravljanje pred uvjetnim programima
SUSVZLJP Revizija: 2 / 04.12.2017.

Čišćenje i održavanje – čišćenje i dezinfekcija svih prostora odvija se prema PL-07_02.01 Plan čišćenja, PL-07_02.03 i PL-07_02.04.

PONUDBENI LIST

- 1. NARUČITELJ:** Sisački vodovod d.o.o, 44000 Sisak, Obala Ruđera Boškovića 10
OIB: 84218628128
Telefonski broj: 044/526-166
Broj telefaksa: 044/526-172
Adresa elektroničke pošte: jelicic.brunkica@sisackivodovod.hr
vlado.vukovic@sisackivodovod.hr
Internet adresa: www.sisackivodovod.hr

2. OSNOVNI PODACI O PONUDITELJU:

Naziv tvrtke _____

Sjedište (mjesto i adresa) _____

Matični broj tvrtke _____

OIB _____

Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora o nabavi usluge čišćenja poslovnog prostora za
2018. godinu _____

Osoba ovlaštena za kontakt s Naručiteljem _____

Broj telefona _____

Broj faksa _____

Adresa e-pošte _____

3. PREDMET NABAVE:

Usluga čišćenja poslovnog prostora društva Sisački vodovod d.o.o za 2018. godinu

4. PONUDA:

Proučili smo Poziv na dostavu ponude, te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, detaljno smo se upoznali sa svim uvjetima, odnosno odredbama Poziva na dostavu ponude, koje prihvaćamo te nudimo slijedeću cijenu za predmet nabave (cijena se upisuje brojevima)

- Ukupna cijena ponude za ukupno planiranu kvadraturu za planirani broj radnih dana (bez PDV-a): _____ kuna.

- 25% poreza na dodanu vrijednost: _____ kuna.
- Ukupna cijena ponude za ukupno planiranu kvadraturu za planirani broj radnih dana (s PDV-om): _____ kuna.

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 30 dana od isteka roka za dostavu ponude.

6. ROK, UVJET I NAČIN PLAĆANJA

Rok plaćanja je 30 (trideset) dana od dana zaprimanja valjanog računa. Plaćanje će se vršiti mjesečno, a ovisno o broju dana u mjesecu u kojima je pružena usluga čišćenja i kvadraturi prostora koji se čisti.

Obračun temeljem kojeg će se ispostavljeti račun izrađuje se na temelju stvarno realiziranih radnih dana u kojima je pružana usluga i mora biti priložen računu.

Ukupna plaćanja za usluge koje su predmet nabave ne mogu biti veća od ukupnog iznosa ponude.

Uvjet plaćanja je ispostavljeni račun/faktura najkasnije do 10-tog dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Plaćanje će se vršiti na žiro-račun IBAN ponuditelja broj: _____

koji se vodi kod poslovne banke _____ sa sjedištem u _____

7. KONTAKT OSOBA ZA POJAŠNJENJE PONUDE: _____

8. POPIS DOKUMENTACIJE PRILOŽENE PONUDI: _____

9. IME, PREZIME I POTPIS OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE PONUDITELJA:

M.P.

U _____, dana _____ godine

DODATAK IV

USLUGA ČIŠĆENJA POSLOVNOG PROSTORA U 2018. GODINI – TROŠKOVNIK

Redni broj	Naziv usluge	Površina prostora za čišćenje u m ²	Dinamika čišćenja / X tjedno /	Mjesečna cijena čišćenja (bez PDV-a)	Ukupna godišnja cijena (bez PDV-a)
1.	Čišćenje poslovnog prostora navedenog pod točkom 1. SPECIFIKACIJE (PRILOG 1)	331,73	5		
2.	Čišćenje poslovnog prostora navedenog pod točkom 2. SPECIFIKACIJE (PRILOG 1)	384,65	5		
3.	Čišćenje poslovnog prostora navedenog pod točkom 3. SPECIFIKACIJE (PRILOG 1)	80,90	5		
4.	Čišćenje poslovnog prostora navedenog pod točkom 4. SPECIFIKACIJE (PRILOG 1)	119,79	5		
5.	Čišćenje poslovnog prostora navedenog pod točkom 5. SPECIFIKACIJE (PRILOG 1)	7,29	5		
6.	Čišćenje poslovnog prostora navedenog pod točkom 6. SPECIFIKACIJE (PRILOG 1)	6,74	5		
7.	Čišćenje poslovnog prostora navedenog pod točkom 7. SPECIFIKACIJE (PRILOG 1)	250,00	5		
8.	Čišćenje poslovnog prostora navedenog pod točkom 8. SPECIFIKACIJE (PRILOG 1)	14,00	5		
9.	UKUPNO	Ukupna cijena ponude za ukupno planiranu kvadraturu za 2018. godinu bez PDV-a			
		25% poreza na dodanu vrijednost			
		Ukupna cijena ponude za ukupno planiranu kvadraturu za 2018. godinu sa PDV-om			

U _____, dana _____ 2018. godine

M.P.

Ponuditelj:

(ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe Ponuditelja)

DODATAK V. NEKAŽNJIVOST

IZJAVA

Koju dajem ja _____,

(ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta/ponuditelja

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja)

za sebe i za gospodarski subjekt te za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta:

(potrebno je navesti ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB za sve osobe koja su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta – za koje se daje izjava)

izjavljujem da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), odnosno da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju :

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

odnosno za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U _____, _____ 2018. godine.

M.P.

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

OBRAZAC IZJAVE O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Naručitelj: Sisački vodovod d.o.o., Obala Ruđera Boškovića 10, 44 000 Sisak

Ponuditelj _____ :

Predmet _____ **nabave:**

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA
ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH
OBVEZA**

Ponuditelj _____ izričito
potvrđuje

(naziv ponuditelja)

slijedeće:

- da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje Ugovora o javnoj nabavi, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bezuvjetne bankarske garancije na poziv s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv“ i „bez prava prigovora“ ili da će dati novčani plog,
- da će bankarska garancija ili novčani plog biti u visini 10% od vrijednosti samog Ugovora (bez PDV-a) i pokrivati će sve vrijeme važenja Ugovora,
- da je suglasan da će se bankarska garancija ili novčani plog za uredno ispunjenje ugovora naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza,

a što potvrđuje potpisom ovlaštene osobe.

U _____, _____ 2018. godine

Za Ponuditelja:

MP.

(IME I PREZIME, POTPIS OVLAŠTENE OSOBE)